

REGOLAMENTO DELLA DECIMA EDIZIONE 2016 / 2017

PREMESSA

Il Premio Internazionale Dedalo Minosse alla Committenza d'Architettura, attribuito a Vicenza (Italia) città del Palladio, è promosso dall'Associazione Liberi Architetti, ALA Assoarchitetti, per diffondere l'architettura di qualità.

Il Premio nasce dalla convinzione che per produrre buona architettura, non è sufficiente la qualità del lavoro del progettista (architetto o ingegnere edile libero professionista, definiti qui entrambi per semplicità "Architetto"), ma è necessario anche un ruolo positivo e stimolante del committente.

L'iscrizione al Premio è gratuita e la partecipazione è palese.

Dalla nona edizione, il Premio Dedalo Minosse raccoglie l'eredità del "Premio Internazionale Andrea Palladio", che fu promosso tra il 1987 e il 1993, dalla Caoduro Lucernari.

Art. 1. PREMI E RICONOSCIMENTI

I Premi sono assegnati dalla Giuria a committenti di qualsiasi paese che abbiano contribuito, in sintonia con il proprio Architetto, a determinare la realizzazione di opere di particolare valore architettonico:

La Giuria attribuirà i seguenti Premi:

- Il "**Premio Internazionale Dedalo Minosse**", ad un committente che abbia incaricato un architetto libero professionista;
- Il "**Premio Internazionale Dedalo Minosse – OCCAM, Under 40**", ad un committente che abbia incaricato un giovane architetto libero professionista;
- Il "**Premio ALA Assoarchitetti – Fondazione Inarcassa**", ad un committente, che abbia incaricato un architetto italiano libero professionista;
- Il "**Premio ALA Assoarchitetti, Under 40**", ad un committente, che abbia incaricato un giovane architetto italiano libero professionista;
- Il "**Premio Internazionale Andrea Palladio**", ad un committente che si sia distinto negli ultimi vent'anni, per un'attività particolarmente illuminata.

La Giuria conferirà altri Riconoscimenti, che saranno messi a disposizione da Patrocinatori e *Sponsors* e rivolgerà una particolare attenzione a temi specifici, tra i quali:

- sostenibilità sociale dell'opera;
- sostenibilità economica dell'opera;
- opera ispirata dal *Design for All*;
- trattamento della luce naturale;
- valorizzazione e conservazione dell'ambiente, del paesaggio e del patrimonio architettonico;
- uso di tecnologie e materiali innovativi;
- uso innovativo di energie e risorse rinnovabili;
- valorizzazione delle tradizioni e dei linguaggi locali;
- approccio progettuale multidisciplinare;
- integrazione tra arte e architettura.

La Giuria terrà inoltre conto delle caratteristiche tipologiche, dimensionali e funzionali delle opere (luoghi del vivere, luoghi per la cultura e opere pubbliche, spazi urbani e paesaggio, recupero dell'esistente, luoghi per il lavoro).

Tutti i premi e i Riconoscimenti saranno consegnati dalla Giuria esclusivamente ai committenti o a persone da loro delegate, presenti alla cerimonia di premiazione.

Art. 2. CONSISTENZA DEI PREMI

I Premi consistono in una targa d'argento, eseguita su bozzetto di Bob Noorda, che sarà consegnata al committente. Un'altra targa sarà consegnata all'Architetto. Il premio Andrea Palladio è costituito da una targa in metacrilato.

I riconoscimenti sono costituiti da targhe e attestati di consistenza varia e sono offerti da patrocinatori e sponsors.

Art. 3. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Le candidature al Premio possono essere proposte da committenti pubblici o privati, dai loro architetti, dalle imprese realizzatrici o fornitrici delle opere e/o dei prodotti, da altri soggetti coinvolti nel processo del costruire.

Chi presenta la candidatura è definito "Proponente".

Le opere devono essere state progettate da un Architetto complete **dopo il 1 gennaio 2012 e prima del 31 dicembre 2016**.

La partecipazione al Premio costituisce per i committenti e per i loro Architetti l'accettazione preventiva dell'eventuale nomina a far parte della giuria delle edizioni successive, da parte del Comitato Promotore.

Ciascun Proponente può candidare un solo committente (persona, persone, società, enti, gruppi).

Non è ammesso che il committente sia lo stesso Architetto.

Art. 4. FASE I: MODALITÀ D'ISCRIZIONE E MATERIALI DA PRESENTARE

Per partecipare alla selezione della Giuria il Proponente dovrà:

4.1 compilare il *form online* sul sito www.dedalominosse.org, **entro le ore 18 del 31 gennaio 2017**.

A conferma dell'iscrizione, la segreteria invierà una scheda con riportato un codice identificativo.

4.2 far pervenire alla segreteria, **entro le ore 18 del 17 febbraio 2017 (non fa fede il timbro postale)** agli indirizzi indicati all'art. 6, **in un plico chiuso e protetto**, il seguente materiale **rilegato in un unico book**:

4.2.1 la scheda ricevuta via *e-mail*, stampata e firmata in tutte le sue parti, completa di codice identificativo;

- 4.2.2 n° 4 dattiloscritti** di 1.000 battute ciascuno, comprese le spaziature, nei quali saranno rispettivamente descritti:
- a. la figura del committente, riportandone meriti, premi ricevuti, l'approccio particolare verso l'architettura;
 - b. il *curriculum* dell'Architetto ed eventualmente del suo studio;
 - c. le caratteristiche qualitative del rapporto professionale ed umano intercorso tra il committente e l'architetto, con evidenza sulle ricadute che tale rapporto ha avuto sul processo progettuale e costruttivo, sulla qualità dell'opera, sulla sua sostenibilità sociale, ambientale ed economica. Tale descrizione dovrà qualificare il committente stesso come meritevole di ricevere il Premio;
 - d. l'opera realizzata, le sue funzioni, le caratteristiche salienti e il suo contesto;
- 4.2.3 n° 6 (sei) tavole grafiche** in formato A3 (297x420 mm) e **10 (dieci)** fotografie dell'opera realizzata, in formato 150x210 mm, con eventuali didascalie.

4.3 Una chiavetta USB in 2 (due) copie, contenente:

- i dattiloscritti di cui al punto 4.2.2 in formato Word;
- i *files* di cui al punto 4.2.3 in formato TIFF o JPEG, in due versioni: una ad alta risoluzione: 300 dpi, lato base 24 cm; l'altra a bassa risoluzione: 100 dpi, entrambi corredate di didascalie in formato Word;
- una foto del Committente e una foto dell'Architetto.

Tale chiavetta USB dovrà essere organizzata secondo la struttura riportata nell'allegato 1. "Schema di organizzazione dei materiali ex artt. 4. e 5. del regolamento".

Tutti i testi, le scritte e le didascalie dovranno essere espressi in lingua italiana e in lingua inglese.

Il codice d'iscrizione dovrà essere apposto dal Proponente in modo visibile su tutti i materiali di cui ai punti 4.1, 4.2 e 4.3, compresi grafici, *book* e chiavette USB.

Non saranno ammessi alla selezione i candidati che forniranno elaborati o materiali diversi o in quantità difforme da quanto indicato nel presente regolamento, o che non invieranno il materiale nei termini fissati al presente articolo.

Art. 5. FASE II: MOSTRA DELLE OPERE SELEZIONATE

I Candidati che saranno selezionati per la partecipazione al Premio, riceveranno una comunicazione della Giuria, via *e-mail*.

Il Comitato Promotore organizzerà a Vicenza la mostra delle opere selezionate, a Palazzo Chiericati, dal 23 giugno 2017, per due settimane.

5.1. Materiali per l'esposizione:

I soli committenti che riceveranno la comunicazione d'essere stati inclusi nella rosa dei selezionati dovranno far pervenire, pena l'esclusione, entro il **5 maggio 2017**, all'indirizzo di cui al punto 6., i seguenti materiali:

a. Premi di cui all'art. 1:

6 pannelli, dimensioni 1.000x700 mm, a sviluppo verticale di cui:

- 1 pannello introduttivo, con i testi di cui al punto 4.2.2, l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- 5 pannelli con un'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- un video (formato AVI e MP4) della durata massima di 3 minuti;

b. Riconoscimenti di cui all'art. 1:

4 pannelli, dimensioni 1.000x700 mm, a sviluppo verticale, di cui:

- 1 pannello introduttivo, con i testi di cui al punto 4.2.2, l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- 3 pannelli con l'illustrazione grafica del progetto e fotografie dell'opera realizzata;
- un video (formato AVI o MP4) della durata massima di 3 minuti.

I pannelli saranno costituiti da supporti *sandwich* in materiale rigido e leggero (tipo polistirolo, KAPA MOUNT, PVC o Forex), dello spessore di mm 3. I pannelli dovranno essere predisposti con asole o ganci, che consentano il fissaggio all'allestimento della mostra con semplici chiodini.

Non saranno ammessi pannelli incorniciati o muniti di schermo in vetro o in *plexiglas*, o in altro materiale di supporto pesante o diverso da quello sopra descritto.

Non saranno ammessi alla Mostra e non otterranno alcun Premio o Riconoscimento, i concorrenti che forniranno elaborati in quantità difformi da quelle indicate nel presente regolamento, o che non invieranno nei termini fissati al presente articolo, il materiale richiesto per la mostra.

Tutti i testi, le scritte e le didascalie dovranno essere in lingua italiana e in lingua inglese.

5.2. Eventuali materiali aggiuntivi per l'esposizione:

I Committenti che riceveranno dalla Segreteria la comunicazione d'essere stati inclusi nella rosa dei premiati o dei selezionati potranno far pervenire, previo accordo con la Segreteria stessa, durante la fase di allestimento della mostra e comunque entro **martedì 20 giugno 2017**, altri materiali, quali plastici dell'opera. La Segreteria si riserva di accettare o meno tali materiali.

5.3 Esposizione delle opere

La scelta, la stampa, la proiezione e l'allestimento dei materiali da esporre, sarà a insindacabile discrezione e cura del Comitato Promotore.

Art. 6. CONSEGNA DEI MATERIALI

Tutti i materiali di cui agli artt. 4. e 5. dovranno pervenire, porto franco, al seguente indirizzo:

ALA - Assoarchitetti, Contrà Sant'Ambrogio, n. 5 - 36100 Vicenza (Italia).

tel. e fax +39 (0) 444 235476 - e-mail: dedalominosse@assoarchitetti.it.

Il trasporto, la consegna e l'assicurazione dei materiali e dei plastici sono a cura e spese del Proponente.

I colli provenienti da Paesi *extra-UE*, dovranno viaggiare liberi da dazi doganali. Il Proponente che si servirà di un corriere - DHL, UPS, TNT, FEDEX, ... - dovrà specificare nella modulistica di spedizione la dizione: **DPP: free consignee without duties / duties for sender account.**

Inoltre nella modulistica di spedizione dovrà essere specificato quanto segue:

-per il plico contenente il *book* e la USB, di cui all'art. 4, la dicitura "non pornografico - a carattere culturale - documenti per concorso" con un valore complessivo massimo di US\$ 20,00 (venti/00 dollari);

-per plastici o materiali aggiuntivi, di cui all'art. 5.2, la dicitura: "plastico (o materiale ...) per concorso non destinato alla vendita" con un valore complessivo massimo di US\$ 20,00 (venti/00 dollari).

Ogni eventuale costo di sdoganamento o altro costo, sarà a carico e dovrà essere anticipato dal Proponente.

Il Comitato Promotore non procederà al ritiro dei materiali non corrispondenti alle prescrizioni del Bando, né anticiperà spese di spedizione o per sdoganamento.

Art. 7. GIURIA E SUO FUNZIONAMENTO

La Giuria multidisciplinare e internazionale nominata dal Comitato Promotore sarà composta, ai sensi del presente regolamento, da architetti, critici, scrittori, artisti, grafici, *designers*, giornalisti, committenti, imprenditori, promotori e sostenitori. Il Comitato promotore potrà apportare insindacabilmente, in ogni momento modifiche alla composizione della Giuria e nominare componenti con funzione di supplenti.

7.1 Accertamento della conformità

Il Comitato Promotore procederà all'accertamento preventivo della conformità al presente regolamento, dei materiali presentati dai Proponenti.

7.2 Selezioni della Giuria

La Giuria opererà la selezione, con la quale individuerà insindacabilmente i Committenti oggetto di Premi o Riconoscimenti, a maggioranza dei voti dei presenti. Il Comitato Promotore assegnerà i Riconoscimenti scegliendo tra i committenti selezionati dalla Giuria.

7.3 Comunicazioni ai candidati selezionati

L'esito sarà comunicato dalla Segreteria esclusivamente ai candidati selezionati, entro **venerdì 24 marzo 2017**.

Nessuna comunicazione perverrà agli altri candidati.

I nominativi dei premiati e di coloro ai quali saranno stati attribuiti i riconoscimenti, saranno resi pubblici durante la cerimonia di premiazione, che si terrà presso il Teatro Olimpico a Vicenza, **il 23 giugno 2017**.

Art. 8 - PUBBLICAZIONE DEI MATERIALI E DIFFUSIONE DEL PREMIO

Il Comitato Promotore organizzerà la pubblicazione di un catalogo. Il profilo e l'opera dei premiati e di coloro i quali avranno ottenuto i riconoscimenti, saranno divulgati sul sito internet www.dedalominosse.org e con i mezzi di comunicazione a disposizione del Premio.

In sede di premiazione, di mostre e di qualsiasi comunicazione (targhe, pubblicazioni, mostra, ecc.), saranno utilizzati i dati forniti dal Proponente, il quale si assume la responsabilità di esattezza e veridicità dei dati forniti con l'iscrizione.

Art. 9. ACCETTAZIONE DEL REGOLAMENTO DEL PREMIO, COPYRIGHT E DIRITTI D'AUTORE

9.1 Accettazione del regolamento

Il Premio è attività volontaristica di ALA Assoarchitetti, svolta senza scopo di lucro .

La richiesta d'iscrizione al Premio comporta la piena accettazione da parte del Proponente, per sé e anche in nome e per conto di tutti gli altri soggetti coinvolti, delle norme del presente bando e in particolare dell'insindacabilità dei giudizi della Giuria e delle decisioni del Comitato Promotore.

9.2 Copyright e diritti d'autore

Tutti i materiali s'intendono forniti dai Proponenti espressamente liberi da *copyright* e diritti d'autore e pertanto gli stessi materiali potranno essere esposti, stampati e divulgati liberamente e a propria discrezione, dal Comitato Promotore e da ALA Assoarchitetti, in qualsiasi momento presente e futuro, per qualsiasi uso connesso o conseguente alle finalità del Premio Dedalo Minosse e di ALA. Il Proponente pertanto esonera per sé e per tutti i soggetti coinvolti, il Comitato Promotore e ALA, da qualsiasi responsabilità e onere conseguente.

Art. 10. RESTITUZIONE DEI MATERIALI

I materiali ricevuti dalla Segreteria, dei quali agli artt. 4. e 5.1, resteranno di proprietà di ALA - Assoarchitetti, che non assume obbligo alcuno di custodia e di restituzione.

I materiali aggiuntivi e i plastici forniti (art 5.2) resteranno a disposizione dei candidati per il ritiro a cura del Proponente, nei soli giorni del disallestimento della mostra, nei giorni e secondo modalità che saranno indicate dalla Segreteria del Premio. Trascorso tale periodo indicato, la Segreteria non sarà tenuta né alla custodia, né alla restituzione di alcun materiale.

I plastici e gli altri materiali aggiuntivi di pregio viaggiano a rischio e pericolo del Proponente, che se ne assume oneri e spese di trasporto, ritiro e assicurazione. Il Comitato Promotore non assume alcuna responsabilità per danneggiamenti o smarrimenti.

Art. 11. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI

Informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti esclusivamente alla Segreteria, nelle sole lingue italiana e inglese, all'indirizzo e-mail dedalominosse@assoarchitetti.it o al numero di telefono: **+39 (0) 444 235476**

Allegato 1.

Art. 4.3 Chiavetta USB da fornire in 2 copie.

Schema di organizzazione dei materiali, ex artt. 4 e 5 del Regolamento.

